



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

EDITAL

PREÂMBULO : PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/18
PROCESSO Nº 010/18
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 007/18

INTERESSADO: Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
SETOR: Diversos Departamentos

MODALIDADE: Pregão
TIPO DE LICITAÇÃO: Menor preço global

RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:

Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Rua Ver. Juvenal Leme Mourão, 770, Centro, Sta. Cruz Conceição.

Até o dia 05/07/2018 às 9:00 horas;

Tendo início a sessão às 9:10 horas.

Esta licitação será regida pela Lei Federal nº 8.666/93, com redação nova dada pela Lei Federal nº 8.883/94 e demais legislações vigentes e pela Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014 e Decreto Municipal nº 1.983 de 01/08/2014.

I - DO OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada em Prestações de Serviço de Saúde e Medicina do Trabalho para a realização de 245 exames periódicos, Elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT) e Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), para todos dos departamentos da Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição, conforme prevê a legislação, conforme especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência do presente edital.

II - DA PARTICIPAÇÃO

2.1 – Somente poderão participar da presente licitação pessoa física ou pessoas jurídica enquadrada como microempresas e empresas de pequeno porte do ramo pertinente ao objeto deste certame e que atenderem às exigências atribuídas no presente edital. *(Art 48 da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014).*

III - DO CREDENCIAMENTO

3.1 – Para o credenciamento deverá ser apresentada, tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição Estado de São Paulo

específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

3.1.1 Será admitido apenas **1 (um)** representante para cada licitante credenciada, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

3.2 - O representante legal ou procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 - Sendo o representante sócio ou dirigente da empresa licitante, deverá apresentar cópia autenticada do respectivo ato constitutivo ou documento no qual estejam expressos os seus poderes.

3.4 - Deverá ser apresentada fora dos envelopes A e B a declaração informando o pleno atendimento aos requisitos de credenciamento em papel timbrado da empresa, conforme modelo do Anexo II.

3.5 - Declaração (Anexo III), na qual a empresa licitante, sob as penas da Lei, declare que cumpre os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 a 49 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, se for o caso.

3.6 - As licitantes, nos termos da LC 123/2006, deverão comprovar essa condição mediante apresentação de certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme artigo 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro de Comércio, de 30/04/2007, emitida em até 30 (trinta) dias antes da data de abertura do presente certame, certidão essa que deverá ser encaminhada ao Pregoeiro juntamente com os demais documentos no credenciamento, se for o caso.

3.7 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

IV - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

4.1 - O atraso injustificado deste contrato sem prejuízo no disposto no § 1º do artigo 86 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02, sujeitará à Contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I - multa de 10 % até o 30º dia de atraso;

II - multa de 15 % a partir do 31º dia de atraso até o 45º dia de atraso;

III - multa de 20 % a partir do 46º dia de atraso restando caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida.

4.2 - As sanções aplicadas poderão ser descontadas diretamente do respectivo pagamento devido ao contratado.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

4.3 - A quitação de qualquer sanção imposta pela administração à contratada não a exime de outras reparações por eventuais danos, e/ou prejuízos que seu ato venha acarretar e nem de penalidades subseqüentes.

4.4 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Estado de São Paulo pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, c.c. o artigo 15 da Resolução CEGP-10 de 19 de novembro de 2002.

V - DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

5.1 - A proposta e os documentos para habilitação deverão ser apresentados, separadamente, em 2 (dois) envelopes fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

Envelope A - Proposta	Envelope B - Habilitação
Pregão nº 005/2018	Pregão nº 005/2018
Processo Licitatório nº 007/2018	Processo Licitatório nº 007/2018
Processo n.º 010/2018	Processo n.º 010/2018
Licitante: _____	Licitante: _____

5.3 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa e redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas seqüencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

5.4 - Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por Tabela de Notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio.

VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE PROPOSTA

6.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- número do processo, processo licitatório e do Pregão;
- descrição do objeto da presente licitação, planilha orçamentária dos serviços;



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

d) preços unitários e totais de todos os serviços, de acordo com as quantidades e número de funcionários estimados e preço global da proposta em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas, relacionadas com o fornecimento do objeto da presente licitação;

e) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias.

6.2 - Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

VII - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE "DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO"

7.1 - O Envelope "Documentos de Habilitação" deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

7.1.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual;

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

c) Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada na alínea "b", deste subitem;

d) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

e) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

7.1.2 - REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

b) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

c) Certidão de regularidade de débito com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal da sede da licitante ou outra prova equivalente, na forma da lei;

d) Certidão de regularidade de débito para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Incluído pela Lei nº 12.440, de 2011).

7.1.3 – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Registro ou inscrição na entidade profissional competente da empresa e de seus profissionais técnicos – CRM para médico do trabalho e CREA para engenheiro do trabalho, de acordo com item 4 do respectivo termo de referência;

b) Comprovação de aptidão para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, e indicação das instalações e do aparelhamento e do pessoal técnico adequados e disponíveis para a realização do objeto da licitação, bem como da qualificação de cada um dos membros da equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos;

c) Comprovação de vínculo empregatício de todos os envolvidos na presente prestação de serviços.

d) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento para licitar ou contratar com a Administração (Anexo IV).

e) Declaração de que recebeu todos os documentos, e tomou conhecimentos de todas as informações e condições locais para o integral e efetivo cumprimento de suas obrigações (Anexo V).

f) Declaração de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo maior de quatorze anos, na condição de aprendiz, nos termos do Decreto 4.358 de 05.09.2002 que disciplinou o inciso V, do artigo 27, da Lei 8.666/93, constante do Anexo VI.

g) Declaração de documentação técnica, conforme modelo do Anexo VIII.

7.1.4 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO – FINANCEIRA



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

a) certidão negativa de feitos sobre falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

a.1) A certidão, referida na alínea anterior, que não estiver mencionando explicitamente o prazo de validade, somente será aceita com o prazo máximo de 60 (sessenta) dias, contados da data de sua emissão.

7.2 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

7.2.1 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

VIII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

8.1- No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

8.2 - Para o respectivo credenciamento, os licitantes entregarão ao Pregoeiro a documentação e os envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

8.3 - Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

8.4 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes;
- c) ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

8.5 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

8.6 - As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e das demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.7 - Para efeito de seleção será considerado o preço global.

8.8 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

8.8.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.9 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances de R\$ 0,10 (Dez centavos), aplicável inclusive em relação ao primeiro. A aplicação do valor de redução mínima entre os lances incidirá sobre o preço unitário do item.

8.10 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8.11 - Após a etapa de lances serão classificadas as propostas selecionadas, na ordem crescente dos valores.

8.12 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

8.13 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

8.13.1 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião da abertura do respectivo processo.

8.14 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

8.15 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

- a)- substituição e apresentação de documentos, ou;
- b) verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

8.15.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

8.15.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

8.16 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

8.17 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

IX — DA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE:

9.1. Documentação:

9.1.1. As microempresas e empresas de pequeno porte, optantes pelo Simples Nacional, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, artigo 43 da LC n.º 123/06.

9.1.2. § 1º - Havendo alguma restrição na comprovação de regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.3. A não regularização da documentação neste prazo implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n.º



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

X - DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO.

10.1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

10.3- Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

10.4 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

10.5 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.6 - Só serão aceitos recursos e/ou contra razões protocolados na Secretaria da Prefeitura Municipal, localizada à Rua Vereador Juvenal Ieme Mourão, 770, Centro de Santa Cruz da Conceição / SP, ou ainda encaminhadas via correios, desde que entregues dentro do prazo estipulado para recurso/contra razão, não sendo aceitos documentos enviados por e_mail.

XI - DOS PRAZOS, DAS CONDIÇÕES E DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

10.1 - O prazo de execução da presente contratação será de 12 (doze) meses, a contar da assinatura do contrato.

10.2 - A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita diretamente ao Técnico de Segurança do Trabalho, senhor Carlos Fernando Alves de Lima, a qual será a responsável pelo acompanhamento da execução contratual pertinente a este certame, correndo por conta da Contratada as despesas de tributos e/ou encargos decorrentes dos serviços.

XII - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO



**Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo**

12.1 – Constatando irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:

- a) a respeito da especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- b) a respeito da diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- c) Na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 10 dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

XIII – DA FORMA DE PAGAMENTO

13.1 – O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias após a entrega do objeto e recebimento da respectiva Nota Fiscal, junto ao Técnico de Segurança do Trabalho.

13.2 – As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá em 30 (trinta) dias após a data de sua reapresentação válida.

13.3 – As despesas com a execução das aquisições deste processo serão suportadas pela dotação orçamentária que segue:

01.22.01 Departamento de Administração

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.122.9502.2502.0000

01.23.01 Departamento de Finanças

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.123.9503.2503.0000

01.24.01 Departamento de Bem Estar Social

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 08.244.9504.2504.0000



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

01.25.01 Departamento de Saúde

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 10.301.9508.2508.0000

01.26.02 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.361.9511.2511.0000

01.26.04 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.365.9513.2513.0000

01.26.06 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.365.9515.2515.0000

01.26.06 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.306.9510.2510.0000

01.26.09 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.361.9518.2518.0000



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

01.26.10 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 13.392.9519.2519.0000

01.27.01 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9520.2534.0000

01.27.01 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9520.2535.0000

01.27.02 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 17.512.9521.2521.0000

01.28.01 Departamento de Transportes

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 26.782.9523.2523.0000

01.27.03 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.451.9522.2522.0000



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

01.29.01 Departamento de Turismo, Esporte e Lazer

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 27.813.9524.2524.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2525.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2537.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2538.0000

01.31.01 Departamento Jurídico

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.124.9526.2526.0000

01.21.01 Departamento de Governo e Planejamento

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.122.9501.2501.0000



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição Estado de São Paulo

01.32.01 Departamento de Engenharia e Projetos

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.451.9527.2527.0000

XIV – DO REAJUSTE (art. 40, inc. XI)

14 – Os preços poderão ser reajustados em caso de ocorrer eventual prorrogação contratual, será realizado de acordo com o IGP-M, somente após 12 meses do início da execução contratual.

XV – DA CONTRATAÇÃO

15.1 – A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante emissão de instrumento equivalente ao contrato e nos termos do art. 62 da Lei nº 8.666/1993.

15.1.1 – Se, por ocasião da formalização do contrato, as certidões de regularidade de débito da Adjudicatária perante o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Nacional, estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante poderá verificar a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

15.1.2 – Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações, a Adjudicatária será notificada para, comprovar a situação de regularidade de que trata o subitem 1.1 deste item XII, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.

15.2 – Quando a Adjudicatária, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato ou retirar/receber o instrumento equivalente, ficará sujeita às penalidades previstas, bem como serão convocadas as demais licitantes classificadas, para participar de nova sessão pública do Pregão, com vistas à celebração da contratação.

15.3 – A empresa vencedora do presente certame fica obrigada a apresentar no ato da assinatura do presente contrato a seguinte documentação:

a) Fornecer do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) “Apto” para o exercício da função assinado por Médico do Trabalho;

b) Apresentar PPRA, Relação de EPI’s, Fichas de EPI’s Ficas de treinamentos de uso de EPI, em atendimento a Norma Regulamentadora, lei nº 6.514/77 e Portaria nº 3.214/78.

XVI – DA GARANTIA CONTRATUAL



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

16.1 - Não será exigida a prestação de garantia para a contratação resultante desta licitação.

XVII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada à igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

17.2- Das sessões públicas de processamento do Pregão serão lavradas atas circunstanciadas, a serem assinadas pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes.

17.2.1 As recusas ou as impossibilidades de assinaturas devem ser registradas expressamente na própria ata.

17.3 - Todos os documentos de habilitação cujos envelopes forem abertos na sessão e as propostas serão rubricados pelo Pregoeiro e pelos licitantes presentes que desejarem.

17.4 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação das demais licitantes ficarão à disposição para retirada na Prefeitura Municipal, após a assinatura do respectivo contrato.

17.5 - Até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

17.5.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 1 dia útil, anterior à data fixada para recebimento das propostas.

17.5.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

17.6 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro.

17.7- Integra o presente Edital:

Anexo I - Termo de Referência (Projeto);

Anexo II - Declaração de cumprimento dos plenos atendimentos dos requisitos de habilitação;

Anexo III - Declaração de enquadramento na Lei de ME EPP;



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Anexo IV – Declaração de inexistência de fatos impeditivos;

Anexo V – Declaração de que tomou conhecimento das exigências editalícias

Anexo VI – Declaração de que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo maior de quatorze anos, na condição de aprendiz

Anexo VII – Minuta do Contrato

Anexo VIII – Declaração de apresentação de documentação técnica.

17.8 – Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá fixar aos licitantes o prazo de três dias para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que os inabilitaram ou desclassificaram.

17.9 – Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, publicada no D.O.E. de 18 de julho de 2002.

17.10 – Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da Comarca de Leme do Estado de São Paulo.

Santa Cruz da Conceição, 28 de fevereiro de 2018.

PATRÍCIA CAPODIFOIGLIO LANDGRAF
Prefeita Municipal



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO:

1.1. O Presente tem por objeto a contratação de empresa especializada em Prestações de Serviço de Saúde e Medicina do Trabalho para a realização de 245 exames periódicos, Elaboração do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho (LTCAT) e Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), para todos dos departamentos da Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição, conforme prevê a legislação.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE:

2.1. No que tange a presente contratação, esta se justifica para que a Prefeitura do Município de Santa Cruz da Conceição esteja em conformidade com as Legislações/ Normas/ Portarias e quaisquer outros padrões previstos para o atendimento às normas de Saúde e Medicina do Trabalho.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

3.1. Todos os laudos, documentos, atestados e quaisquer documentos referentes ao objeto devem estar assinados por um Médico do Trabalho, estando o mesmo devidamente cadastrado ao órgão competente.

3.2. Os exames periódicos e complementares, deverão ser realizados neste município em data, horário e local previamente informados via e-mail pelo Gestor do Presente Contrato, o Sr. Carlos Fernando Alves de Lima, com um prazo de 10 (dez) dias de antecedência para o Exames Periódicos, e de 24:00h vinte e quatro horas para exames Demissionais e Admissionais.

3.3. A empresa vencedora do certame deverá prestar os serviços dentro do prazo determinado

3.4. Deverá ser fornecido junto à nota fiscal, a descrição dos serviços prestados e constar o numero de Pregão Presencial e do Processo Licitatório nos campos de observações da Nota Fiscal.

3.6. Sempre que solicitado, a contratada deverá prestar esclarecimentos e atender a reclamações que possam surgir durante a execução do contrato.

3.7. Todas as Notas Fiscais emitidas deverão ser eletrônicas e enviadas para o e-mail prefeiturascc@gmail.com para contabilização e pagamento.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição Estado de São Paulo

3.8. Todos os serviços devem atender às Normas Vigentes.

3.9. O Médico responsável do PCMSO deverá obrigatoriamente realizar uma visita semanal em Diversos Setores da Prefeitura do Município de Santa Cruz da Conceição. Os locais a serem visitados serão previamente informados via e-mail pelo Técnico de Segurança do Trabalho, o Sr. Carlos Fernando Alves de Lima. O e-mail deverá ser enviado com o mínimo de 24 horas de antecedência.

4. DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA RELATIVA AO OBJETO:

4.1. A Empresa deverá apresentar o nome e registro do Médico do trabalho, que será o coordenador do PCMSO (Programa de Controle Médico e saúde Ocupacional)

4.2. A Empresa deverá apresentar o nome e registro do Engenheiro do Trabalho que será o coordenador do PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais), e LTCAT (Laudo Técnico das Condições do Ambiente do Trabalho).

5. CONDIÇÕES DE ENTREGA E REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Os serviços deverão ser realizados mediante requisição do Departamento, nos locais Indicados.

5.3. Será de responsabilidade da contrata, a locomoção e quaisquer outras despesas que provenham deste presente contrato.

6. PRAZO DE ENTREGA E PERIODICIDADE

6.1. O prazo de entrega dos Resultados dos exames Demissionais, Admissionais, periódicos, e complementares, deverão ser de no máximo 24h00minh vinte e quatro horas a partir da execução dos mesmos.

7. LOCAL DA ENTREGA/ REALIZAÇÃO

7.1. Conforme especificação prévia.

8. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA / FINANCEIRA

8.1. Os Recursos para execução do objeto deverão ser suportados por verbas orçamentárias próprias.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO II

DECLARAÇÃO

_____(NOME DA EMPRESA),
CNPJ Nº _____, sediada
_____(endereço completo), declara, sob as penas da
lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação através dos documentos
integrantes dos envelopes “B”, sob pena de sujeição às penalidades previstas
no instrumento convocatório do **Pregão Presencial nº 005/2018**.

_____, ____ de _____ 2018.

Nome e assinatura do representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO III

(Minuta de declaração de que estão enquadradas como microempresa ou empresa de pequeno porte nos termos do art. 3º da Lei Complementar nº 123/06)

Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte.

A _____ (nome da licitante), qualificada como microempresa (ou empresa de pequeno porte) por seu representante legal (doc. Anexo), inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede _____ à _____ declara para os devidos fins de direito que pretende postergar a comprovação da regularidade fiscal para o momento da assinatura da Ata e ter preferência no critério de desempate quando do julgamento das propostas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações.

Sendo expressão da verdade, subscrevo-me.

_____, ____ de _____ de 2018.

Nome e assinatura do representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO IV

DECLARAÇÃO

_____(NOME DA
EMPRESA), CNPJ Nº _____, sediada
_____(endereço completo), declara, sob as penas da lei, que
inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no processo licitatório **Pregão
Presencial nº 005/2018**, estando ciente e de acordo da obrigatoriedade de
declarar ocorrências posteriores.

_____, ____ de _____ 2018.

Nome e assinatura do representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO V

DECLARAÇÃO

_____(NOME DA
EMPRESA), CNPJ Nº _____, sediada
_____(endereço completo), declara, sob as penas da lei, que
recebeu e tomou conhecimento de todas as informações e condições locais para
o integral e efetivo cumprimento de suas obrigações

_____, de _____ 2018.

Nome e assinatura do representante legal da empresa



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO VI

DECLARAÇÃO item 14

....., inscrito no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade nº..... e do CPF nº, **DECLARA**, para fins do disposto no [inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993](#), acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo maior de quatorze anos, na condição de aprendiz.

.....

(data)

.....

(representante legal)



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO VIII

DECLARAÇÃO

Declaro, para os devidos fins que a empresa _____, cadastrada no CNPJ nº _____ tem disponibilidade ou reúne condições de apresentar documentação técnica abaixo relacionada, no ato da assinatura do contrato, conforme exige item 15.3 do respectivo edital :

a) Fornecer do ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) “Apto” para o exercício da função assinado por Médico do Trabalho;

b) Apresentar PPRA, Relação de EPI’s, Fichas de EPI’s Ficas de treinamentos de uso de EPI, em atendimento a Norma Regulamentadora, lei nº 6.514/77 e Portaria nº 3.214/78.

Local, Data

Representante Legal



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Processo nº 010/2018
Processo de Licitação nº 007/2018
Pregão Presencial nº 005/2018

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO

Pelo presente instrumento particular, por esta e na melhor forma de direito, as partes a seguir qualificadas, de um lado, como CONTRATANTE, o MUNICIPIO DE SANTA CRUZ DA CONCEIÇÃO, com sede em Santa Cruz da Conceição, Estado de São Paulo, a Rua Ver. Juvenal Leme Mourão, 770 - CEP 13625-000, inscrita no CNPJ (MF) sob n. 44.751.725/0001-97, neste ato representado por sua prefeita Patrícia Capodifoglio Landgraf, e de outro lado como CONTRATADA, a empresa, com sede à, cidade de, inscrita no CNPJ sob n.º, neste ato representada por seu o senhor, portador do R. G. nº, com CPF/MF nº, residente e domiciliado em, Estado de, têm entre si, como justo e contratado o que segue, tendo em vista ser esta a vencedora na licitação, modalidade Pregão Presencial nº 005/2018.

I - DO OBJETO

O presente contrato tem como objeto a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de Saúde e Medicina do Trabalho para a Prefeitura do Município de Santa Cruz da Conceição, de acordo com Termo de Referência que faz parte integrante do respectivo edital, para o Município de Santa Cruz da Conceição.

II - DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

2.1 - A CONTRATADA deverá prestar os serviços pelo valor global de R\$(.....), de acordo com a planilha orçamentária apresentada na respectiva proposta comercial.

2.2 - O pagamento será efetuado mensalmente, mediante apresentação de respectiva Nota Fiscal ou documento equivalente.

2.3 - O pagamento será suspenso quando a contratado não entregar o objeto na totalidade em que lhe é devido, ou não refazer total ou parcialmente o objeto quando solicitado pela Administração.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

2.4 - No valor ajustado estão incluídos todos os custos e despesas, diretos e indiretos, necessários ao integral cumprimento das obrigações previstas no objeto deste contrato pela CONTRATADA.

2.5 - O reajuste, caso venha a ocorrer eventual prorrogação contratual, será realizado de acordo com o IGP-M, após 12 meses da data de assinatura do presente contrato.

III - DA ENTREGA DO OBJETO

3.1 - A entrega do objeto desta licitação deverá ser feita diretamente ao Técnico de Segurança do Trabalho, senhor Fernando Alves, a qual será a responsável pelo acompanhamento da execução contratual pertinente a este certame, correndo por conta da Contratada as despesas de tributos e/ou encargos decorrentes dos serviços.

3.2 - Os serviços deverão ser executados mediante solicitação autorizada pelo Técnico de Segurança do Trabalho, senhor Fernando Alves e deverão ser executados no prazo máximo de 07 (sete) dias após a solicitação.

3.3 - O prazo de vigência do presente instrumento será de 12 (doze) meses a contar da data de assinatura.

3.4 - Os pedidos serão realizados diariamente via email, fax ou por autorização escrita, assinada pelo Técnico de Segurança do Trabalho, senhor Fernando Alves, devendo no ato do recebimento o responsável da empresa constar o horário de recebimento do pedido, para que seja utilizado como prazo de entrega.

IV -DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1 - As despesas com a execução desta obra serão alocadas nas seguintes dotações orçamentárias:

01.22.01 Departamento de Administração

Elemento Econômico - 3.3.90.39.00

Funcional Programática - 04.122.9502.2502.0000

01.23.01 Departamento de Finanças



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.123.9503.2503.0000

01.24.01 Departamento de Bem Estar Social

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 08.244.9504.2504.0000

01.25.01 Departamento de Saúde

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 10.301.9508.2508.0000

01.26.02 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.361.9511.2511.0000

01.26.04 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.365.9513.2513.0000

01.26.06 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.365.9515.2515.0000

01.26.06 Departamento de Educação



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.306.9510.2510.0000

01.26.09 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 12.361.9518.2518.0000

01.26.10 Departamento de Educação

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 13.392.9519.2519.0000

01.27.01 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9520.2534.0000

01.27.01 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9520.2535.0000

01.27.02 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 17.512.9521.2521.0000

01.28.01 Departamento de Transportes

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Funcional Programática – 26.782.9523.2523.0000

01.27.03 Departamento de Serviços Públicos e Obras

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.451.9522.2522.0000

01.29.01 Departamento de Turismo, Esporte e Lazer

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 27.813.9524.2524.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2525.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2537.0000

01.30.01 Departamento de Agricultura

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.452.9525.2538.0000

01.31.01 Departamento Jurídico

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

Funcional Programática – 04.124.9526.2526.0000

01.21.01 Departamento de Governo e Planejamento

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 04.122.9501.2501.0000

01.32.01 Departamento de Engenharia e Projetos

Elemento Econômico – 3.3.90.39.00

Funcional Programática – 15.451.9527.2527.0000

V – DAS SANÇÕES (art. 40, III)

5.1 – A empresa contratada que deixar de cumprir o contrato sujeitar-se-á a multa de 20 % sobre o valor total do objeto, a esta adjudicado.

5.2 – Em caso de atraso injustificado deste contrato sem prejuízo no disposto no § 1º do artigo 86 da Lei 8.666/93 e art. 7º da Lei 10.520/02, sujeitará à Contratada à multa de mora sobre o valor total do contrato, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I – multa de 10 % até o 30º dia de atraso;

II – multa de 15 % a partir do 31º dia de atraso até o 45º dia de atraso;

5.2.1 – Caracteriza-se inexecução total ou parcial da obrigação assumida o atraso injustificado que ultrapassar 45 (quarenta e cinco) dias.

5.3 – As sanções aplicadas poderão ser descontadas diretamente do respectivo pagamento devido ao contratado.

5.4 – A quitação de qualquer sanção imposta pela administração à contratada não a exime de outras reparações por eventuais danos, e/ou prejuízos que seu ato venha acarretar e nem de penalidades subseqüentes.

VI – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

6 - É dever da CONTRATADA:

6.1 - Responsabilizar-se pela completa execução dos serviços ora contratados, sem qualquer custo para a CONTRATANTE.

6.2 - Fornecer, por sua conta e risco exclusiva, a mão-de-obra destinada à perfeita execução do objeto do presente instrumento, responsabilizando-se por quaisquer prejuízos acarretados à CONTRATANTE ou a terceiros na execução dos serviços ora ajustados;

6.3 - A CONTRATADA assume e se responsabiliza por todos os encargos e responsabilidades que, direta ou indiretamente decorram do objeto do presente contrato, principalmente pelo recolhimento de tributos em geral, em especial, o Imposto Sobre Serviços (ISS), as contribuições sociais, os encargos trabalhistas e previdenciários, e os demais encargos necessários ao cumprimento das obrigações constantes deste instrumento.

6.4 - A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do presente contrato, as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas e apresentadas no processo licitatório referente à prestação de serviços ora contratada, inclusive no termo de referência que faz parte integrante do respectivo edital.

6.5 - Atender às normas relativas à saúde e segurança no trabalho, nos termos da legislação pertinente, o qual deverá comprovar à Administração sempre que solicitado, sob pena de rescisão contratual.

6.6 - Realizar os serviços objeto desta licitação de acordo com termo de referência que faz parte integrante do respectivo edital, mediante a Ordem de Fornecimento, conforme a necessidade apresentada pela Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição.

VII - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

7 - São obrigações da CONTRATANTE:

7.1 - Fornecer informações e dados para perfeita concretização dos serviços ora contratados;

7.2 - Efetuar os pagamentos acordados, nos termos e condições ora pactuados.



Prefeitura Municipal de Santa Cruz da Conceição
Estado de São Paulo

7.3 - Manter atualizadas todas as condições demonstradas na fase de habilitação da presente licitação, durante todo o período de execução do objeto e eventuais renovações.

VIII - DOS CASOS DE RECISÃO

8.1 - O presente contrato ficará rescindido de acordo com os artigos 77 a 80 da Lei Federal 8.666/93.

IX - DA VINCULAÇÃO DO CONTRATO

9.1 - O presente contrato está diretamente vinculado com o processo nº 010/2018, processo de licitação nº 007/2018 referente ao Pregão presencial nº 005/2018, sendo sua proposta comercial e o respectivo edital partes integrantes do presente ajuste.

9.2 - O presente contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições do Direito Privado.

X - A celebração deste contrato não implica em nenhum tipo de sociedade, associação, consórcio ou parceria, não podendo nenhuma das partes assumir qualquer tipo de obrigação em nome da outra.

XI - As partes elegem o foro da Comarca de Leme, Estado de São Paulo, como único competente para decidir questões relativas ao presente contrato, com expressa renúncia de outro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

XII - Neste ato, declara a Contratada, sob as penas da Lei que mantém todas as condições demonstradas na fase de habilitação da presente licitação, e que se responsabiliza em manter esta condição durante todo o período de execução do objeto.

XIII - Fica proibida a subcontratação total ou parcial do objeto da presente licitação.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente em 2 vias de igual teor, na presença de duas testemunhas para que possa produzir os efeitos de direito.

Santa Cruz da Conceição, de de .

CONTRATADA

CONTRATANTE

Testemunhas: